

BARANO MULTISERVIZI SRL

Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità

Allegato al PTPC 2024-2026

Il PTTI vuole fornire una visione di insieme sui compiti istituzionali e sulla organizzazione della società ed evidenziare come la piena accessibilità e la trasparenza della azione amministrativa possono favorire il conseguimento di un complessivo miglioramento nei rapporti del comune con il contesto economico e sociale di riferimento ed accrescere e migliorare la percezione dell'attività posta in essere.

L'emanazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è pienamente coerente con il processo di riforma del nostro sistema, che tende a far divenire sempre più accessibile l'attività amministrativa per i cittadini, che diventano sempre più titolari di un potere di controllo diffuso.

Tale percorso è stato avviato con l'emanazione della legge numero 69 del 2009, che ha previsto l'obbligo di "pubblicare sul proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica ed i numeri telefonici ad uso professionali dei dirigenti e segretari comunali, nonché rendere pubblici, con lo stesso mezzo, i tassi di assenza e di maggior presenza del personale, distinti per uffici di livello dirigenziale"; ed oggi è divenuto sempre più pregnante fino ad arrivare alle previsioni normative dettate dalla recente legge n. 33 del 2013, dalla legge n. 213 del 2012 e dalla legge n. 190 del 2012, sulla prevenzione della corruzione, che ha ribadito e rafforzato, per un verso, gli obblighi già in vigore ed ha, per altro verso, introdotto nuovi, stringenti e perentori vincoli di pubblicità e trasparenza ai quali le pubbliche amministrazioni debbono adeguarsi ed attenersi; esse sono obbligate a pubblicare:

- il programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;
- il piano delle performance e la relazione sulla performance prevista dalle disposizioni di cui all'articolo 10 del decreto legislativo numero 150 del 2009;
- l'ammontare dei premi collegati alle performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i responsabili di area che per i dipendenti;
- i curricula dei titolari di posizioni organizzative;
- i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo amministrativo.

In base a quanto previsto dall'art. 18 della legge 134 del 22 giugno 2012 poi, a partire dal 1° gennaio 2013, tutte le pubbliche amministrazioni devono pubblicare nella sezione del sito appositamente realizzata "trasparenza, valutazione e merito":

- Le sovvenzioni;
- I contributi;
- I sussidi;
- Gli ausili finanziari;
- I vantaggi economici di qualunque genere di cui all'art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 ad enti ed a privati.

In applicazione della normativa in argomento, la società Barano Multiservizi Srl ha aggiornato il programma assumendo quale modello le indicazioni operative di cui alla deliberazione della Civit numero 105 del 2010 e alle successive indicazioni dell'A.N.A.C. (tra cui la delibera n. 605/2023), al fine di rendere sempre più accessibili i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione e la valutazione delle performance.

Si vuole realizzare la concreta attuazione degli obblighi di trasparenza e stabilire rapporti di informazione e di collaborazione con le amministrazioni interessate e con i destinatari esterni dei programmi della società, nel tentativo che deve diventare sempre più concreto di sviluppare un processo virtuoso di informazione e di condivisione dell'attività che si realizza e di alimentare un clima di fiducia in merito alla propria azione operativa.

La pubblicazione di talune informazioni vuole, altresì, rappresentare un importante indicatore dell'andamento delle performance e della ricaduta socio- economica delle scelte poste in essere.

Dati al 31.12.2023

- 1- La società Barano Multiservizi Srl Unipersonale con partecipazione al 100% del Comune di Barano d'Ischia ha sede alla via Corrado Buono c/o Casa comunale. E' stata costituita il 07.04.2004 ed iscritta alla Camera di commercio di Napoli il 19.04.2004 con il n. REA NA-712142. Il capitale sociale ammonta ad € 20.000,00 e la Partita Iva è la seguente: 04754681213. Numero di telefono: 081 990870 – E-mail: baranomultiservizi@libero.it – Pec: baranomultiservizi@pec.it
- 2- Con delibera di C. C. n. 7 del 17.09.2020 il Comune di Barano d'Ischia ha affidato alla Barano Multiservizi Srl i servizi di spazzamento, diserbo, raccolta integrata, trasporto e smaltimento dei RR.SS.UU., nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade ed immobili comunali.
- 3- La Barano Multiservizi Srl è una società con una consistenza di personale di 22 unità a tempo indeterminato.

A livello amministrativo opera esclusivamente una persona, l'Amministratore unico; vi è un Responsabile tecnico per la gestione integrata dei rifiuti e di tutte le attività collegate e un Responsabile tecnico che svolge funzioni di RPCT, RUP per le gare d'appalto e forniture, Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) ed altri adempimenti (Bilancio consolidato e Razionalizzazione periodica delle società partecipate, ecc.).

Il livello di istruzione risulta medio per tutti i dipendenti, mentre l'Amministratore unico e i Responsabili tecnici sono in possesso di diploma di laurea.

Sono organi della società l'Assemblea e l'Amministratore.

L'organigramma è suddiviso come segue:

RIEPILOGO

- 1 Responsabile operativo livello 6A - Tempo indeterminato
- 1 Autisti livello 3A - Tempo indeterminato
- 15 Operatori ecologici livello 2A – Tempo indeterminato
- 2 Autista livello 4A – Tempo indeterminato
- 1 Operatori ecologici livello 3A – Tempo indeterminato
- 1 Operatori ecologici livello 4A – Tempo indeterminato
- 1 Addetto al verde pubblico livello 2A – Tempo indeterminato

L'Amministratore unico assicura il coordinamento e l'unitarietà della complessiva azione societaria.

Sui sito internet del Comune devono essere inserite le seguenti informazioni:

- curricula e retribuzione dell'Amministratore unico;
- Codice di comportamento;
- Caselle di posta elettronica attive;
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

In base a quanto previsto dall'art. 18 della legge 134 del 22 giugno 2012, tutte le pubbliche amministrazioni devono pubblicare nella sezione del sito appositamente realizzata "trasparenza":

- le sovvenzioni;
- i contributi;
- i sussidi;
- gli ausili finanziari;
- i vantaggi economici di qualunque genere di cui all'art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 ad enti ed a privati.

In attuazione delle disposizioni normativa in argomento, è stabilito che i dati richiesti saranno pubblicati sul sito del Comune di barano d'Ischia www.comunebarano.it nella sezione "Operazione trasparenza" della home page.

Al fine di promuovere l'attività della Società è prevista la pubblicazione degli aggiornamenti sul sito istituzionale del Comune, l'interazione con i cittadini al fine di interloquire direttamente con essi attraverso l'invio di e-mail sulle rispettive caselle di posta elettronica che saranno attivate sulla home page, anche certificata:

baranomultiservizi@libero.it
baranomultiservizi@pec.it

BILANCI – Risultati di sintesi

31.12.2022	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio (50.178,00)	Patrimonio netto	69.759,00
31.12.2021:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 12.657,00	Patrimonio netto	119.937,00
31.12.2020:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 53.139,00	Patrimonio netto	107.281,00
31.12.2019:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 3.252,00	Patrimonio netto	54.142,00
31.12.2018:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 6.952,00	Patrimonio netto	50.890,00
31.12.2017:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 1.128,00	Patrimonio netto	43.939,00
31.12.2016:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 480,00	Patrimonio netto	42.810,00
31.12.2015:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 5.273,00	Patrimonio netto	42.329,00
31.12.2014:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 8.495,00	Patrimonio netto	37.057,00
31.12.2013:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 1.826,00	Patrimonio netto	28.561,00
31.12.2012:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 1.228,00	Patrimonio netto	26.736,00
31.12.2011:	Capitale 20.000,00	Utile d'esercizio 1.347,00	Patrimonio netto	25.507,00

AMMINISTRATORE UNICO

Dr.ssa Roberta Di Costanzo – nata a Lacco Ameno il 18.09.1980 Cod. fisc. DSCSRRT80P58E396Q – Dottore commercialista. Compenso percepito: € 21.270,00 annuo al lordo degli oneri fiscali e previdenziali (70% dell'indennità di carica spettante al Sindaco, come per legge).

Contatti:
 Tel. 081990870
 Cell. 3470872382